



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ИАУ ДПО ЛО «ИРО»

/Л.А. Черных/

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории профессионального развития педагога государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность лаборатории профессионального развития педагога (далее - Лаборатория), определяет её задачи, функции, права, ответственность, взаимоотношения с другими структурными подразделениями государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Липецкой области «Институт развития образования» (далее - Институт).

1.2. Лаборатория создаётся и ликвидируется приказом ректора Института.

1.3. Лаборатория является структурным подразделением Института.

1.4. Лаборатория в своем составе может иметь учебно-методические кабинеты и другие подразделения, оборудование и иное имущество, необходимые для выполнения ее основных функций с учетом масштабов и специфики.

1.5. Лаборатория подчиняется ректору института и проректорам по направлениям деятельности.

1.6. Финансовое обеспечение Лаборатории осуществляется по установленным нормативам в соответствии с её структурой, как за счет средств бюджета, так и за счет внебюджетных средств, получаемых Лабораторией от оказания платных образовательных услуг и прочих видов уставной деятельности института.

2. Структура и штатная численность подразделения

2.1. Структуру и штатную численность Лаборатории утверждает ректор Института в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института.

2.2. Структура и штатное расписание Лаборатории может изменяться в зависимости от динамики в направлениях деятельности института и объёма выполняемой работы.

2.3. Работой Лаборатории руководит заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Института.

2.4. Научно-педагогические работники Лаборатории назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Института в соответствии с трудовым законодательством. Учебно-вспомогательный персонал Лаборатории назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Института.

3. Основные направления, цель и задачи деятельности Лаборатории

3.1. Главной целью деятельности Лаборатории определено научно-методическое сопровождение процессов повышения профессионального уровня педагогических работников и инновационного развития региональной системы образования.

3.2. Основными задачами деятельности Лаборатории являются:

3.3.1. Реализация государственной политики в сфере образования;

3.3.2. Участие в создании информационно-образовательного пространства региона через изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта;

3.3.3. Разработка механизмов внедрения и применения профессиональных стандартов в сфере образования;

3.3.4. Формирование системы организации методического сопровождения профессионального развития педагога через конкурсы профессионального мастерства (Учитель года, Воспитатель года, ПНПО и т.д.);

3.3.5. Разработка нормативно-правовой документации распространения актуального педагогического опыта, конкурсов профессионального мастерства и деятельности профессионального сообщества молодых учителей (Ассоциация молодых педагогов Липецкой области);

3.3.6. Проведение исследований по актуальным вопросам развития профессионального уровня работников образования;

3.3.7. Содействие повышению социального статуса и престижа профессии педагога;

3.3.8. Создание банка актуального педагогического опыта;

3.3.9. Диссеминация актуального педагогического опыта;

3.3.10. Организация межрегионального сотрудничества в сфере профессионального развития педагогов;

3.3.11. Информационное обеспечение деятельности Лаборатории, в том числе расширение каналов информирования;

3.3.12. Активизация деятельности Лаборатории по расширению возможностей привлечения денежных средств.

4. Содержание и формы деятельности Лаборатории

Для решения поставленных задач Лаборатория:

4.1. Участвует в осуществлении учебной, методической и научно-исследовательской работ по вопросам профессионального развития педагогов Липецкой области и в этих целях взаимодействует с подразделениями института, а также с различными образовательными и научными учреждениями.

4.2. Изучает и прогнозирует актуальные направления профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.

4.3. Обеспечивает внедрение новых педагогических технологий, программ и оказывает методическую помощь педагогическим работникам, организациям в их освоении.

4.4. Разрабатывает научно-методические материалы в помощь образовательным организациям по актуальным проблемам развития профессионального уровня педагогов.

4.5. Участвует в работе по формированию, изучению, обобщению и распространению инновационного опыта, формированию информационных банков педагогической информации.

4.6. Участвует в формировании единой информационной среды Института.

4.7. Организует и ведет научно-исследовательскую и инновационную работу по тематике, утвержденной Ученым советом института; оказывает помощь в организации данных видов деятельности методическим объединениям, информационно-методическим центрам, образовательным организациям, руководящим и педагогическим работникам.

4.8. Проводит научные, научно-практические и методические конференции по выбранному профилю, а также семинары, выставки и другие учебно-методические и научные мероприятия.

4.9. Осуществляет организацию, координацию деятельности по реализации инновационных проектов.

4.10. Консультирует руководящих и педагогических работников образовательных организаций, органов управления образованием и других организаций по современным проблемам образования.

4.11. Обеспечивает создание необходимых условий труда сотрудников Лаборатории; охрану здоровья слушателей и сотрудников, неукоснительное соблюдение ими требований безопасности труда и правил внутреннего распорядка.

4.12. Осуществляет организационно-методическую поддержку общественного профессионального сообщества молодых учителей Ассоциация молодых педагогов Липецкой области.

4.13. Для осуществления внебюджетной деятельности Лаборатория может организовывать хозрасчетные курсы повышения квалификации, семинары, в форме и на условиях, предусмотренных Положением о внебюджетной деятельности института.

5. Организация работы Лаборатории.

5.1. Должностные обязанности заведующего и сотрудников Лаборатории определяются должностными инструкциями и могут быть уточнены или откорректированы в трудовом договоре с учетом специфики Лаборатории.

5.2. Распределение обязанностей между сотрудниками Лаборатории производится заведующим Лабораторией.

5.3. В пределах своих полномочий заведующий издает распоряжения и дает поручения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Лаборатории.

5.4. Деятельность Лаборатории осуществляется согласно годовому плану, утверждаемому ректором Института.

5.5. Для решения основных вопросов своей деятельности Лаборатория не реже одного раза в месяц проводит заседания, которые оформляются протоколом.

5.6. Лаборатория отчитывается по реализации планов деятельности раз в год.

5.7. Лаборатория должна иметь документацию, отражающую ее деятельность:

- Положение о Лаборатории;
- список членов Лаборатории (ФИО, образование, ученое звание, степень (при наличии), должность, сфера профессиональных интересов и др.);
- планы заседаний Лаборатории (на год);
- протоколы заседаний Лаборатории;
- материалы конференций;
- отчеты зав. Лабораторией и сотрудников Лаборатории;
- материалы по реализуемым инновационным проектам; работе инновационных площадок; стажировочных площадок, курируемых сотрудниками Лаборатории.

6. Права подразделения

6.1. В целях осуществления своей деятельности сотрудники Лаборатории имеют право:

6.1.1. осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;

6.1.2. по согласованию с ректором привлекать внешних специалистов для реализации проектов, программ и др.

6.1.3. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений Института для выполнения возложенных функций в пределах своих должностных обязанностей;

6.1.4. повышать профессиональную квалификацию за счет средств Института;

6.1.5. избирать и быть избранными в органы управления Института;

6.1.6. имеют другие права, определенные законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

7. Ответственность подразделения

7.1. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за содержание и результаты деятельности Лаборатории.

7.2. Сотрудники Лаборатории несут ответственность в случае:

7.2.1. Ненадлежащего исполнения или неисполнения своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом Института, а также правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

7.2.2. Правонарушений, совершенных в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.2.3. Причинения материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Функциональные связи

8.1. В рамках осуществления своих функций Лаборатория взаимодействует с Управлением образования и науки Липецкой области, муниципальными органами управления образования, образовательными организациями, кафедрами, отделами и другими подразделениями Института.

8.2. Взаимодействие с другими организациями осуществляется на основе договорных отношений, утверждённых ректором Института.